

Programma Masterclass 'Bedrijfsarts als Adviseur'

Falke & Verbaan heeft inmiddels jarenlange ervaringen opgedaan met de opleiding 'Masterclass Integraal Verzuimmanagement voor Bedrijfsartsen'. De naam is veranderd in 'Masterclass Bedrijfsarts als Adviseur'. Aan de hand van de Falke & Verbaan-methodiek en –modellen, wordt in de Masterclass de bedrijfsarts toegerust om zich op te stellen als resultaatgerichte organisatieadviseur. Hieronder verstaan wij een adviseur, die vanuit zowel zijn medische deskundigheid als zijn kennis van organisatiekunde en bedrijfsprocessen, een relevante en succesvolle bijdrage kan leveren aan de beheersing en reductie van het verzuim bij de klant. Ook actuele marktontwikkelingen spelen een belangrijke rol bij deze deskundigheid.

Programma

Het programma is als volgt opgebouwd:

Programma	
Dag 1 09.30 – 12.30 uur	Algemene oriëntatie en visie op verzuim Het startpunt van de Masterclass bestaat uit het vaststellen van een 'nieuwe' visie op verzuimmanagement. Falke & Verbaan hanteert de filosofie: "verzuim is gedrag". Deze benadering gaat uit van verzuim als resultante van een misfit tussen mens en werk in de breedste zin van het woord. Met deze visie wordt het handelingsrepertoire van de bedrijfsarts aanmerkelijk verbreed. <u>Algemene introductie</u> <ul style="list-style-type: none"> • Kennismaking • Spelregels en werkwijze • Leerdoelen en verwachtingen • Themaverdeling eindopdracht <u>Mindset</u> <ul style="list-style-type: none"> • Visie op verzuim • Basiselementen succesvol verzuimtraject • Rollen adviseur en bedrijfsarts • Gedragsregels adviseur en bedrijfsarts • Klantgerichte dienstverlening vertaald naar verzuimmanagement
12.30 – 13.30 uur	Pauze
12.30 - 17.00 uur	Marktontwikkelingen op gebied van verzuim, arbo en verzekeringen Het vak van bedrijfsarts' wordt vanuit het specifieke vakgebied in een zeer interessant, prikkelend en confronterend daglicht gezet. Er wordt ingegaan op de vele veranderingen in de markt van verzuim, re-integratie en Arbo en vervolgens worden de gevolgen van deze veranderingen voor de rol en positie van de

	<p>bedrijfsarts als organisatie-adviseur besproken. Doel is om de bedrijfsarts te leren omgaan met klantvragen op gebied van toepassing Eigen Regie Model, co-financiering van interventies etc.</p> <p>Er wordt tevens stil gestaan bij actuele veranderingen in wet en regelgeving. De gevolgen van Het SER advies "toekomst arbeidsgerelateerde zorg" en de lopende discussie over consequenties van beperking van de loondoorbetalingverplichting op het vak van de bedrijfsarts.</p>
<p>Dag 2 09.30 – 12.30 uur Pauze van 12.30 -13.30 uur 13.30 - 17.00 uur</p>	<p>Bedrijfsarts als adviseur</p> <p>Voor het bereiken van een succesvolle beheersing van het verzuim is het van belang om strategische steun te realiseren bij invloedrijke functionarissen in de klantorganisatie. Hoe creëer je consensus over de doelstellingen en de verzuimaanpak bij de beleidsmakers van de organisatie?</p> <p>Nadat consensus is bereikt, is het zaak om degenen die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van het verzuimbeleid toe te rusten voor hun taak. Welke kennis en vaardigheden hebben de leidinggevenden hiervoor nodig? Hoe kun je hierbij als coach optreden? We starten met het bepalen van noodzakelijke doelstellingen: visie en targets</p> <p>Vervolgens gaan we plannen maken: SMART en knelpuntenanalyse. U krijgt in vogelvlucht de verzuimtraining voor leidinggevenden, waarbij u inzicht krijgt in de rolverdeling tussen bedrijfsarts en de leidinggevende. Praktische zaken zoals het voeren van een verzuimgesprek komen aan bod.</p>
<p>Dag 3 09.30 – 12.30 uur Pauze van 12.30 -13.30 uur 13.30 - 17.00 uur</p>	<p>Organisatiediagnostiek</p> <p>De arts is over het algemeen goed in staat om een diagnose te stellen bij de cliënt op het spreekuur. Echter, bij de beheersing van verzuim is het van belang om tevens een adequate diagnose te stellen van de problematiek binnen de organisatie in zijn geheel. Verschillende instrumenten, zoals documentenstudie, cijferanalyse en interviews worden belicht.</p> <p><u>Organisatiediagnostiek in de praktijk</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Structurele beleidsanalyse • Cijferanalyse en kapitalisatie van verzuim • Verzuimoorzaken
<p>Dag 4 09.30 – 12.30 uur Pauze van 12.30 -13.30 uur 13.30 - 17.00 uur</p>	<p>Training 'Gedragmodel in de spreekkamer'</p> <p>Deze training is aan de toepasbaarheid van het gedragmodel in de spreekkamer. Richting het management blijken bedrijfsartsen vaak prima in staat om te adviseren in lijn met het gedragmodel, maar wat als er een individuele medewerker voor u zit? Een medewerker die een medisch</p>

	<p>advies (beslissing) van u verwacht? Hoe houdt u dan de focus op het gedrag, zonder op de stoel van de leidinggevende te gaan zitten?</p> <p>De beïnvloedingsmogelijkheden van de bedrijfsarts komen daarbij expliciet aan bod. Via de weg van geleide confrontatie wordt de bedrijfsarts bewust gemaakt van de achtergronden van de gedragsvisie en de consequenties hiervan voor zijn of haar eigen handelen. De visie wordt gerelateerd aan andere verzuimbeïnvloedingsmodellen, zoals het medische model en het belasting-belastbaarheids model. Ook staan we stil bij de verschillende taken, rollen en verantwoordelijkheden bij verzuim.</p> <p>De focus ligt tijdens de training op de praktijk. Actuele praktijkvoorbeelden / casuïstiek wordt eerst kort geanalyseerd en vervolgens omgezet actie. Doel is om gericht te werken aan het (verder) ontwikkelen van de vaardigheden die nodig zijn om het gedragsmodel ook in de spreekkamer overeind te houden. Iedereen komt aan bod.</p> <p>Tijdens deze trainingssessies demonstreert de trainer hoe het gedragsmodel zijn toepassing vindt in het dagelijkse werk van de bedrijfsarts. Het gaat hier in eerste instantie om het gesprek met medewerkers in de spreekkamer, maar ook gesprekken met direct leidinggevendenden, HR adviseurs en hoger management (directie) kunnen aan bod komen.</p> <p>Door middel van toepassing van de 'regiemethode' krijgen de deelnemers de mogelijkheid om te experimenteren met divers gedrag; zij registreren als het ware het gedrag van zichzelf, van elkaar, van de trainer en eventueel van een acteur. En ervaren vervolgens tot welke resultaten een kleine aanpassing in het eigen gedrag kan leiden.</p> <p>Voorafgaand aan de training vragen wij input van de deelnemers via een casuïstiekformulier. Hierdoor kunnen wij de training zoveel mogelijk afstemmen op de leer- en/of ontwikkelbehoeften van de deelnemers zelf.</p> <p>Er worden diverse werkvormen gebruikt, zowel plenair als in subgroepen.</p> <p>Evaluatie & afronding Masterclass</p>
--	---